

Leerpark Arnhem



Verzuimbeleid

2025-2026

April 2025 (Versie 1.0)

Goedgekeurd	
LMT	



Inhoud

1	Inleiding	3
2	Handhaving van het verzuimbeleid	4
2.1	Betrokken personen	4
2.2	Formulier absentiemelding	4
2.3	Rol van de mentor	5
2.4	Leerplicht, kwalificatieplicht en team VSV	5
2.4.1	RBL Midden-Gelre.....	6
2.4.2	Melden van veelvuldig verzuim.....	6
2.4.3	Preventieve gesprekken	7
2.4.4	Melden van luxe-verzuim.....	7
2.5	Vierkantrooster	8
3	Te laat	9
3.1	Wanneer ben je te laat?	9
3.2	Melden	9
3.3	Vaker te laat komen	10
4	Ongeoorloofd lesverzuim	11
4.1	Wat is ongeoorloofd lesverzuim?	11
4.2	Nablijven	11
4.3	Meerdere uren ongeoorloofd verzuim.....	12
4.4	Uit de les verwijderd	12
5	Geoorloofd verzuim	14
5.1	Wat is geoorloofd verzuim?	14
5.2	Ziekte	14
5.3	Ziekte melden	14
5.4	Vaker ziek	15
5.5	Tandarts, orthodontist, arts bezoek, etc.	15
5.6	Toestemming voor bijzonder verlof	16
5.7	Doorgeven van geoorloofd verzuim	16
5.7.1	Verzuim en PTA-toetsen	17
5.8	Jeugdarts	17
	Bijlage 1 Magistercodes	18
	Bijlage 2 kort overzicht	19
	Bijlage 3 Absentiebrieftje VMBO en MBO	22

1 Inleiding

Kinderen en jongeren hebben recht op passend onderwijs, maar ook de plicht er gebruik van te maken. De leerplicht duurt tot het eind van het schooljaar waarin de leerling 16 jaar wordt of tot het einde van het 12e volledig gevolgde schooljaar.¹

Op het Leerpark Arnhem vinden we het belangrijk dat leerlingen hun lessen zoveel mogelijk volgen. Minder schoolverzuim leidt indirect tot betere resultaten. Daarom zetten we hoog in op bestrijding van schoolverzuim.

Globaal is verzuim te verdelen in geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Onder geoorloofd verzuim vallen zaken als ziekte en een bezoek aan de arts. Onder ongeoorloofd verzuim vallen spijbelen en te laat komen. Onder ongeoorloofd verzuim valt echter ook verzuim waarvan bij ons (nog) niet bekend wat de reden ervan is. Dit wordt aangeduid met 'afwezig zonder bericht' (AZ).

De leerling is verantwoordelijk voor zijn of haar eigen verzuim, en zal daar dan ook persoonlijk op aangesproken worden. We verwachten van de leerlingen dat ze regelmatig hun eigen verzuim in Magister controleren. Het moge duidelijk zijn dat lang niet alle leerlingen deze verantwoordelijkheid al kunnen dragen. Daarom verwachten we van de ouders en mentor dat ook zij het verzuim via Magister in de gaten houden en de leerling ter zijde staan. Daarnaast zijn onze leerlingen meestal nog minderjarig en ligt de eindverantwoordelijkheid (ook van het verzuim) bij de ouders/verzorgers. De ouders worden daarom op de hoogte gehouden van de stappen die wij als school ondernemen met betrekking tot het verzuim.

In dit document wordt een aantal keer de term leerplicht gebruikt. Formeel is er een verschil tussen leerplichtig zijn en kwalificatie plichtig zijn. Vanuit praktisch oogpunt is er voor onze school geen echt verschil². De term leerplichtig betekent hier dan ook leerplichtig of kwalificatie plichtig. Pas als een leerling 18 jaar of ouder is, valt deze niet meer onder de Leerplichtwet. Bij regelmatig verzuim kan de school echter zelf sancties opleggen, met in het uiterste geval het uitschrijven van de leerling.

Het verzuimbeleid van Leerpark Arnhem past binnen de kaders van het verzuimbeleid van het COG.

¹ 1 In juni 2007 heeft de Eerste kamer ingestemd met een zodanige wijziging van de leerplichtwet dat jongeren die nog geen startkwalificatie hebben tot hun achttiende verjaardag leerplichtig blijven. Citaat uit 'Handhaven met zorg. Aanpak van schoolverzuim door Leerlingenzaken Arnhem.'

² In principe zijn alle leerlingen van Leerpark Arnhem leerplichtig vanwege hun leeftijd

2 Handhaving van het verzuimbeleid

2.1 Betrokken personen

Op Leerpark Arnhem is een verzuimcoördinator aangesteld om uitvoering te geven aan het verzuimbeleid. De mentor blijft echter de verantwoordelijke persoon voor het verzuimbeleid in zijn of haar klas. Daarnaast zijn ook de afdelingsleiders en directie betrokken bij het verzuimbeleid; vooral op beleidsmatig gebied en bij de ernstigere verzuimgevallen spelen zij een rol.

Aangezien verzuim een sociaal-emotionele component kan hebben, zijn zijdelings ook het intern zorgteam (IZT) en het zorg-adviesteam (ZAT) betrokken. In beide gevallen is de ondersteuningscoördinator de contactpersoon.

De betrokken personen zijn:

Taak	Naam
Verzuimcoördinator (registratie, controle, signalering)	Melike Yilmaz (VMBO en MBO) Mareille Kops- Matse (PRO)
Verzuimbegeleider (handhaving en verzuimgesprekken)	Dilara Akmaner (VMBO) Astrid Beers (MBO) Femke Veldman (PRO)
Verzorgen meldingen bij DUO, verzenden brieven studenten MBO en afstemmen met verzuimcoördinator	Manuela van der Meer
Ondersteuningscoördinator	Evaline Puts (VMBO OB) Bastiaan Verstegen (VMBO OB) Astrid Beers (VMBO BB, MBO) Femke Veldman (PRO) Karlijn Lansink (Vrijeschool)
Afd leider VMBO onderbouw	Rob de Bock
Afd leider VMBO	Tom Thorpe
Afd leider MBO	Tom Thorpe
Afd leider PRO	Maarten Koopman
Afd leider vrijeschool	Martin Hunziker
Directeur	Sander Luttje

2.2 Formulier absentiemelding

Als een leerling ziek is geweest of bijvoorbeeld naar de tandarts gaat, kunnen ouders dit melden met het formulier “*Absentiemelding leerlingen*”, dat verkrijgbaar is bij de conciërge, de verzuimbegeleiders of de verzuimcoördinator. Daarnaast is het voor ouders ook mogelijk om vooraf telefonisch, per teams of per E-mail een melding te doen. Voor het inleveren van het formulier hanteren wij een formele inlevertermijn van ten hoogste 3 dagen na het einde van het verzuim. Zie ook paragraaf 5.7.

Bij een bezoek aan de arts of tandarts kan vooraf een verlofkaart worden ingeleverd, voorzien van datum en handtekening. In de praktijk is een afspraakbevestiging ook afdoende om geoorloofd te registeren.

Als de school niet van tevoren is ingelicht over het verzuim zal in Magister bij elk afwezig uur de melding AZ (afwezig zonder bericht) komen te staan. Meer informatie hierover is te vinden in het hoofdstuk over geoorloofd verzuim.

2.3 Rol van de mentor

De mentor wordt door de verzuimcoördinator benaderd als het verzuim herhaaldelijk plaats vindt. De mentor zal een gesprek met de leerling aangaan om de reden van het verzuim te achterhalen. Als het ongeoorloofd verzuim betreft, zal het gesprek met name als doel hebben het ongewenste gedrag te stoppen. Als het geoorloofd verzuim betreft, zoals ziekte of tandarts, zal het gesprek met name als doel hebben of het mogelijk is toch minder te verzuimen en of de school een rol kan spelen in het voorkomen van een achterstand.

Daarnaast krijgt de mentor altijd een afschrift van de berichtgeving aan de ouders omtrent verzuim en heeft de mentor een signalerende taak in het verzuim. Indien nodig meldt hij/zij een leerling aan bij de verzuimcoördinator of ondersteuningscoördinator.

Bij hoog verzuim, meer dan 16 uur in 4 weken, wordt verwacht dat de mentor een eerste verzuimgesprek voert, alvorens er een melding gemaakt kan worden bij Leerplicht. Dit verzuimgesprek wordt bij voorkeur gevoerd met ouders en leerling.

2.4 Leerplicht, kwalificatieplicht en team VSV

Vanuit de leerplichtwet (zie: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0002628/>), hebben wij een meldplicht bij veelvuldig verzuim en bij het vermoeden van luxe verzuim. Daarnaast hanteert het Regionaal Bureau Leerling zaken (RBL) Midden-Gelre regels voor het aangaan van preventieve gesprekken. De leerplicht geldt voor kinderen van vijf tot zestien jaar. Jongeren tussen de zestien en achttien jaar hebben een kwalificatieplicht.

Team VSV is ook een onderdeel van het Regionaal Bureau Midden-Gelre (RBL Midden-Gelre). Team VSV is een onafhankelijke instelling die wordt bekostigd door de overheid en de gemeenten in de regio Arnhem. Dit gebeurt in het kader van de wet op de regionale meld- en coördinatiefunctie (RMC) en in het kader van het grote stedenbeleid. Team VSV werkt voor voortijdig schoolverlaters van 18 tot 23 jaar woonachtig in de regio Arnhem. Ook houden zij zich bezig met de RMC verzuimmeldingen van jongeren ouder dan 18 jaar. Vanaf 1 maart 2013 worden jongeren die gemeld worden voor ongeoorloofd verzuim vanaf 16 uur in de vier weken door Team VSV benaderd en begeleid met als doelstelling de jongere niet uit te laten vallen op school.

Voor alle leerlingen binnen het Leerpark geldt dat de benadering op het gebied van verzuim hetzelfde is. Dit geldt dus voor de leerlingen die met de leerplicht, de kwalificatieplicht of het

Team VSV te maken hebben. Voor MBO-studenten geldt dat zij brief 1 ontvangen als zij in een aaneengesloten periode van 4 weken 16 uur ongeoorloofd afwezig zijn geweest. Zij ontvangen brief 2 (laatste waarschuwing) als zij weer in een aaneengesloten periode van 4 weken 16 uur ongeoorloofd afwezig zijn geweest of zich niet aan de afspraken hebben gehouden. Brief 3 (uitschrijving) wordt verzonden als de student zich niet aan de afspraken heeft gehouden of in een aaneengesloten periode van 4 weken 16 uur ongeoorloofd afwezig is geweest.

2.4.1 RBL Midden-Gelre

Onder het RBL Midden-Gelre (zie: <http://www.rblmidden-gelre.nl>) vallen de gemeenten Zevenaar, Westervoort, Rozendaal, Rijnwaarden, Rheden, Overbetuwe, Duiven en Arnhem. Wij hebben soms ook leerlingen uit andere gemeenten. De nadere invulling van de Leerplichtwet kan in die gemeenten afwijken met de methode van RBL- Midden-Gelre. Aangezien het hier om een enkeling gaat, zal de leerplichtconsulent van die gemeenten in het algemeen meegaan in de regelgeving van RBL Midden Gelre, zodat de informatie in dit document onverminderd geldt voor leerlingen die niet onder RBL Midden-Gelre vallen.

2.4.2 Melden van veelvuldig verzuim

Vanuit de leerplichtwet zijn wij verplicht ongeoorloofd verzuim van 16 uur of meer per vier schoolweken, of 3 aaneengesloten schooldagen, te melden aan de gemeente (meestal RBL Midden-Gelre). Die melding loopt via DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs). Hierbij worden te laat melding ook gezien als ongeoorloofd verzuim. Vanuit het RBL Midden-Gelre wordt een te laat-melding gelijk aan één uur spijbelen gezien. Aangezien meldingen van 'afwezigheid zonder bericht' (AZ) ook als ongeoorloofd worden beschouwd, tellen deze mee bij die 16 uur of 3 dagen. Het is dan ook belangrijk dat ouders en mentor elkaar op de hoogte houden bij een ziekte die wat langer duurt. De melding wordt op dezelfde wijze uitgevoerd als de leerling onder de kwalificatieplicht valt of 18 jaar of ouder is.

Voordat we een melding aan de gemeente doen, willen we de leerling alsnog een kans geven het verzuim te verklaren. Zodra wij constateren dat een leerling wettelijk gezien gemeld moet worden, geven we die leerling een week de tijd om bewijzen aan te leveren waaruit blijkt dat het verzuim geoorloofd is. De ouders sturen we een mail of brief, zodat ook zij op de hoogte zijn. Als bewijs volstaat meestal een *formulier absentiemelding leerlingen*, telefonisch of Email/appcontact met de ouders. In enkele gevallen zullen wij om een afsprakenkaart of doktersverklaring vragen. Als de leerling na het verstrijken van de extra week nog steeds binnen de wettelijke grenzen valt, moeten wij, vanwege onze meldplicht, de leerling melden. In het algemeen betekent dit dat de leerling en ouders uitgenodigd worden bij de leerplichtconsulent voor een gesprek. Tijdens dit gesprek wordt een formele waarschuwing gegeven, en worden de consequenties van herhaling bepaald.

Om te voorkomen dat het zover komt dat een leerling steeds meer gaat verzuimen en dan bij het RBL gemeld moet worden, hanteren wij een opbouwend sanctiesysteem. Daarnaast worden er een paar keer per jaar preventieve gesprekken met de leerplichtconsulent of het team VSV gepland.

2.4.3 Preventieve gesprekken

In overleg met de leerplichtconsulent worden leerlingen voor een preventief gesprek aangemeld als zij voldoen aan de regels die zijn opgesteld door het RBL. Hierbij geldt dat een te laat melding gelijk aan 1 uur spijbelen wordt gezien, en dus hierbij meetellen in het bepalen of een preventief gesprek nodig is.

- Een preventief gesprek moet worden aangevraagd als een leerling:8 of meer uur ongeoorloofd verzuim en/of te laat-meldingen heeft in 4 schoolweken;
- 12 of meer uur ongeoorloofd verzuim en/of te laat-meldingen heeft in 8 schoolweken;
- 14 of meer uur ongeoorloofd verzuim en/of te laat-meldingen heeft in 12 schoolweken.

Een preventief gesprek is vooral bedoeld om de leerling erop te wijzen dat het verzuimgedrag verbeterd moet worden; er vloeit normaal gesproken geen formele waarschuwing uit. Een leerplichtig kind mag echter maar eenmaal gedurende de leerplichtige periode³ een preventief gesprek krijgen. Elk volgend contact met leerplicht zal een meer formeel karakter hebben.

Preventieve gesprekken vinden een paar maal per jaar plaats op school. Leerlingen die op dat moment voldoen aan de criteria voor een preventief gesprek krijgen hiervoor een oproep. De ouders worden hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

Voordat een leerling voor een preventief gesprek in aanmerking komt, geven we al waarschuwingen af in de vorm van een formele waarschuwing en zwaardere sancties. Eén van die sancties is het vierkantrooster. Daarnaast wordt contact gelegd met de ouders/verzorgers van de leerling.

2.4.4 Melden van luxe-verzuim

Onder luxe-verzuim wordt verstaan het nemen van vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties zonder toestemming van de directie. Toestemming voor vakantie moet als bijzonder verlof altijd van te voren en schriftelijk aangevraagd worden bij de directie. Voor het toekennen van bijzonder verlof gelden echter zeer strenge eisen die wij verplicht moeten hanteren.

Vanuit de leerplichtwet zijn wij verplicht (een vermoeden van) luxe-verzuim te melden aan de gemeente. Ook dit loopt via DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs). Het is aan de ouders om eventueel aan te tonen dat het geen luxe-verzuim is.

Meer over het aanvragen van bijzonder verlof is te vinden in paragraaf 5.6.

³ Dit geldt voor de leerplichtige periode en de kwalificatie plichtige periode.

2.5 Vierkantrooster

Het vierkantrooster is een sanctie die bij meerdere vormen van ongeoorloofd verzuim, en zelfs voor diverse andere maatregelen, gebruikt kan worden. Daarom wordt het vierkantrooster hier apart besproken.

Een vierkantrooster houdt in dat de leerling van 8.15 tot 16.00 op school moet zijn. De leerling moet zich 's ochtends voor 8.15 uur melden in het OLC. Vervolgens moet de leerling de reguliere lessen volgen en voor alle uren die niet ingeroosterd zijn, een plek zoeken om onder begeleiding te werken.

Een leerling moet, volgens onze schoolregels, tot tenminste 16.30 uur, en in bijzondere gevallen zelfs tot 17.00 uur, beschikbaar blijven voor school activiteiten. Dit betekent dat de leerling te allen tijde het vierkantrooster in zijn geheel kan volgen. Het volgen van het vierkantrooster, en andere eventuele sancties, hebben hiermee voorrang op niet schoolgerelateerde activiteiten, zoals bijvoorbeeld een bijbaan.

De sanctie 'vierkantrooster' wordt genoteerd in de Magister van de leerling, op de dagen dat deze geldt. De sanctie-uren worden door de verzuimcoördinator afgevinkt en verwerkt in Magister. De verzuimcoördinator kan een leerling een vierkantrooster opleggen als de afdelingsleider of de directeur heeft aangegeven dat een bepaalde leerling deze sanctie krijgt.

3 Te laat

Te laat komen is niet alleen ongeoorloofd verzuim, maar is ook erg storend in de les. Daarnaast is gebleken dat vaak te laat komen kan leiden tot meer spijbelen en zelfs voortijdig schoolverlaten.

3.1 Wanneer ben je te laat?

Over het algemeen komen leerlingen vooral aan het begin van de schooldag te laat, maar soms ook later op de dag. Wanneer een leerling wel of niet te laat is, en ook de reden daarvoor, is vaak onderwerp van discussie. Deze paragraaf hoopt daar meer duidelijkheid in te scheppen.

Om exact 8.45 uur verwachten we dat alle leerlingen die het eerste uur les hebben in het lokaal (en daarmee in het gebouw) zijn. Vanaf dat moment zal een schoolleider, een conciërge of een verzuimcoördinator de leerlingen die dan nog binnenkomen, aanspreken. Zij zijn te laat. Deze leerlingen moeten naar het leslokaal lopen waar ze als te laat geregistreerd worden. Bij een geoorloofde reden voor te laat, wordt de leerling niet geregistreerd.

Het is de verantwoordelijkheid van de leerling ervoor te zorgen op tijd in de les te kunnen zijn. Hierbij moet de leerling rekening houden met eventuele onvoorziene omstandigheden. In de praktijk betekent dit dat de leerling ervoor moet zorgen 10 minuten voor de aanvang van de les op school te zijn.

Gedurende de dag bepaalt de lesgevende docent of een leerling te laat in de les verschijnt. De docent moet duidelijk aan de leerling te kennen geven dat deze te laat is en deze vervolgens te laat melden in Magister. De leerling dient zich de volgende lesdag een half uur voor aanvang van de lessen te melden in het OLC. Dit wordt ook automatisch aangegeven in Magister.

Als een leerling meer dan een half uur na aanvang van de les verschijnt, geldt dit niet meer als te laat, maar als ongeoorloofd lesverzuim. De leerling wordt dan als absent geregistreerd door de lesgevend docent.

3.2 Melden

Als een leerling te laat is, wordt dit aan de leerling doorgegeven en wordt de leerling verteld zich te melden. Dit gebeurt door degene die de leerling als te laat registreert. Er wordt hiervan geen bericht naar de ouders gestuurd. Pas als een leerling zich niet meldt en er verdere sancties gegeven worden, wordt hiervan een bericht naar de ouders gestuurd. Dit gebeurt door de verzuimcoördinator.

Leerlingen die te laat zijn gemeld moeten zich de volgende schooldag een half uur voor het eerste lesuur melden in het OLC. Daar moeten ze schoolwerk doen tot de bel gaat voor de

volgende les. Bij het melden mogen de leerlingen niet onderling communiceren, niet op de telefoon bezig zijn, en ook niet naar muziek luisteren.

Als een leerling zich niet meldt, wordt deze hierop aangesproken door de verzuimcoördinator. Bij niet melden moet de leerling zich na schooltijd melden op het OLC om de meldtijd dubbel in te halen (60 minuten).

Als de leerlingen op de dag van melden een toetsweek hebben, wordt een coulance-maatregel genomen. De leerling mag zich regulier melden, maar dit mag ook de eerstvolgende schooldag nadat de toetsweek afgelopen is. Wij vinden het namelijk belangrijk dat de leerling zich goed kan concentreren op de toetsen. Als de leerling zich daarna echter niet meldt, worden er verdere sancties opgelegd.

3.3 Vaker te laat komen

Als een leerling vaker te laat komt, zullen de sancties ook zwaarder worden. Hiermee hopen wij dat de drempel hoger wordt, en de leerling niet meer te laat komt.

Als een leerling 6x in een schooljaar te laat komt, krijgt deze een formele waarschuwing van de verzuimcoördinator. De verzuimcoördinator geeft hiervan tevens een berichtgeving aan de ouders. Verder geeft de verzuimcoördinator aan de mentor, afdelingsleider en ondersteuningscoördinator door dat de leerling 6x te laat is geweest.

Mocht het gedrag van de leerling een sociaal-emotionele component hebben, kan het namelijk zijn dat zwaardere sancties averechts werken. Er wordt besloten of bij herhaling van het gedrag de zwaardere sancties worden ingezet, of dat de leerling een ander traject in gaat. Meestal betekent dit dat de leerling besproken gaat worden in het intern zorgteam (IZT) en het zorg-adviesteam (ZAT).

Bij 10x te laat, neemt mentor telefonisch contact op met ouders. Verteld wordt dat bij 12x te laat een verzuimmelding bij Leerplicht wordt gedaan. Hopende dat het te laat komen hierna stopt.

Als de leerling 12x te laat is gekomen in een schooljaar, wordt er een verzuimmelding bij Leerplicht gedaan. De verzuimcoördinator geeft hiervan berichtgeving aan de ouders en de mentor.

Als een leerling meer dan 12x te laat is gekomen, gaat mentor in overleg met de ondersteuningscoördinator en/of teamleider. (Hangt af van reden voor te laat). De verzuimcoördinator geeft hiervan tevens berichtgeving aan de ouders en de mentor.

Als de leerling blijft volharden in te laat komen, zullen zwaardere sancties opgelegd worden. Dit loopt via de directie en Leerplicht.

De bovenstaande regels gelden als een leerling af en toe een keer te laat komt. Echter als een leerling in korte tijd uitzonderlijk vaak te laat komt, kan dit duiden op een specifieke problematiek. Daarom wordt in deze gevallen een versneld traject gevolgd, waarbij er door de verzuimcoördinator/mentor contact wordt opgenomen met ouder(s)/verzorger(s) om hen te informeren en om de reden te achterhalen van het vele te laat komen.

4 Ongeoorloofd lesverzuim

Door het verzuimen van een les mist de leerling een stuk van de lesstof of een toets. Dit kan (met name bij herhaald verzuim) een negatief effect hebben op de schoolresultaten.

4.1 Wat is ongeoorloofd lesverzuim?

Bij ongeoorloofd lesverzuim wordt al snel aan spijbelen gedacht. Bij ongeoorloofd lesverzuim horen echter niet alleen meldingen die daadwerkelijk als spijbelen (SP) in Magister staan. Ook als spijbelen inmiddels is afgehandeld (SA), blijft dit ongeoorloofd lesverzuim. Daarnaast wordt onder ongeoorloofd lesverzuim ook bedoeld: meldingen van afwezigheid zonder bericht (AZ), en meldingen waarvoor geen of te laat een formulier absentiemelding leerlingen is ingeleverd.

Verslapen is geen geldige reden voor lesverzuim. Het is (immers) de verantwoordelijkheid van de leerling zelf om op tijd op te staan. Afhankelijk van het moment waarop de leerling in de les verschijnt, wordt dit gezien als te laat of als ongeoorloofd lesverzuim.

Als een leerling de les niet in mag van een docent, mag deze de leerling niet zonder meer op afwezig zetten. De leerling is immers wel aanwezig. De docent moet dit behandelen alsof de leerling uit de les is gestuurd, zoals beschreven in paragraaf 4.4, of met de schoolleiding een alternatief bespreken.

4.2 Nablijven

Als een leerling ongeoorloofd lesverzuim heeft, moet deze dat inhalen. Voor elk uur ongeoorloofd verzuim moet de leerling 2 uur nablijven. Dit loopt in de regel via de verzuimcoördinator, die de inhaalafpraak in Magister noteert.

De verzuimcoördinator licht de ouders en mentor in over uren die als ongeoorloofd lesverzuim gelden en ingehaald gaan worden. De uren worden dan op spijbelen (SP) gezet.

Als de leerling de uren naar behoren heeft ingehaald, noteert de verzuimcoördinator de ingehaalde uren als SA (Spijbelen afgehandeld). Per inhaalafpraak kan de aanwezige OLC medewerker de afspraak als aanwezig registreren in Magister.

4.3 Meerdere uren ongeoorloofd verzuim

Als een leerling meerdere uren ongeoorloofd absent is in een schooljaar, worden zwaardere sancties opgelegd. Hiermee hopen wij dat de drempel hoger wordt en de leerling geen ongeoorloofd verzuim meer vertoont.

Voor uren die als spijbelen aangemerkt zijn gelden de onderstaande regels. Hierbij maakt het geen verschil of het spijbelen al afgehandeld is of niet. Als overig ongeoorloofd verzuim, zoals hierboven beschreven in paragraaf 3.1, langere tijd niet is opgelost, kan de verzuimcoördinator besluiten dit ook mee te nemen bij het totaal aantal uur ongeoorloofd lesverzuim.

Als een leerling 6 of meer uur per 4 weken ongeoorloofd schoolverzuim heeft, krijgt de leerling een formele waarschuwing van de verzuimcoördinator. De verzuimcoördinator geeft hiervan tevens berichtgeving aan de ouders. Verder geeft de verzuimcoördinator aan de mentor, afdelingsleider en ondersteuningscoördinator door dat de leerling 6 uur ongeoorloofd verzuim heeft.

Mocht het gedrag van de leerling een sociaal-emotionele component hebben, kan het namelijk zijn dat zwaardere sancties averechts werken. Op dit moment wordt besloten of bij herhaling van het gedrag zwaardere sancties worden ingezet, of dat de leerling een ander traject in gaat. Meestal betekent dit dat de leerling besproken gaat worden in het intern zorgteam (IZT) en het zorg-adviesteam (ZAT).

Als de leerling 10 of meer uur per 4 weken ongeoorloofd schoolverzuim heeft, neemt de mentor contact op met de ouders voor een eerste verzuimgesprek. De mentor geeft dit door aan de leerling en geeft hiervan berichtgeving aan de ouders en de mentor.

Als een leerling 16 of meer uur per 4 weken ongeoorloofd schoolverzuim heeft, gaat er een melding uit naar DUO. Leerplicht nodigt de leerling en ouders uit voor een gesprek. De verzuimcoördinator geeft hiervan tevens berichtgeving aan de ouders en de mentor.

In al deze gevallen wordt te laat komen gelijk gezien aan één uur ongeoorloofd schoolverzuim.

Als de leerling blijft volharden met verzuimen, zullen zwaardere sancties opgelegd worden. Dit loopt via leerplicht, in overleg met Leerpark.

De bovenstaande regels gelden als een leerling af en toe een uur ongeoorloofd verzuim heeft. Als een leerling in een korte tijd echter veel ongeoorloofd verzuimt, kan dit duiden op specifieke problematiek. Daarom wordt in deze gevallen een versneld traject gevolgd en wordt gehandeld naar bevind van zaken.

4.4 Uit de les verwijderd

In het algemeen geldt uit de les verwijderd of gestuurd worden (bijvoorbeeld wegens wangedrag) niet als ongeoorloofd lesverzuim. De docent moet dit in Magister noteren als WG (wangedrag/weggestuurd) en niet als AZ (afwezig zonder bericht). Ook als een leerling

de les niet in mag van een docent, is het niet de bedoeling dat de docent de leerling op afwezig zet, maar op WG. Ook kan de docent een alternatief met de schoolleiding bespreken. De docent die een leerling wegens wangedrag uit de les heeft verwijderd, maakt hiervan altijd een notitie in Magister.

Wanneer leerlingen uit de les worden verwijderd, is het belangrijk dat zij zich direct melden bij het Bureau Leerlingzaken (BLZ). Bij BLZ krijgen de leerlingen een gesprek met de leerlingcoördinator, waar zij kunnen uitleggen wat er heeft gespeeld. Dit gesprek is bedoeld om het gedrag te bespreken en samen te zoeken naar manieren om herhaling te voorkomen.

Na dit gesprek wordt er gekeken naar de vervolgstappen. Dit kan variëren van het maken van afspraken om het gedrag te verbeteren, het inplannen van een vervolgesprek of het betrekken van andere ondersteunende diensten als dat nodig is. Het doel is om de leerling te helpen zich verder te ontwikkelen in een positieve leeromgeving en ervoor te zorgen dat dit soort situaties in de toekomst worden voorkomen.

Dit betekent echter niet dat uit de les gestuurd worden, niet meetelt voor leerplicht. Op het moment dat een leerling, op welke manier ook, met leerplicht in aanraking komt, zullen alle meldingen in Magister meegenomen worden. Dit houdt in dat ook meldingen als uit de les gestuurd, boeken vergeten, huiswerk vergeten, et cetera worden meegenomen in het gesprek met de leerplichtconsulent, en in diens afwegingen voor het vervolgtraject.

5 Geoorloofd verzuim

Hoewel geoorloofd verzuim geen spijbelen is, betekent dit niet dat geoorloofd verzuim wenselijk is. Ook bij geoorloofd verzuim mist de leerling een stuk van de lesstof of een toets. Daarmee kan ook geoorloofd verzuim (en vooral regelmatig geoorloofd verzuim) een negatief effect hebben op de schoolresultaten. Ons beleid is er dan ook op gericht het geoorloofd verzuim tot een minimum te beperken. Waar dit mogelijk is proberen we, in overleg met de ouders, oplossingen te zoeken die het negatief effect zo veel mogelijk beperken.

5.1 Wat is geoorloofd verzuim?

Onder geoorloofd verzuim vallen ziekte en een bezoek aan een arts, ziekenhuis, tandarts, orthodontist, fysiotherapeut, etc. Verder zijn er soms momenten waarbij lesverzuim met overmacht te maken heeft, ook in deze gevallen spreken we meestal van geoorloofd verzuim. Ten slotte wordt onder geoorloofd verzuim ook bedoeld de afwezigheid waarvoor directie of afdelingsleider van tevoren toestemming heeft verleend, met andere woorden bijzonder verlof.

5.2 Ziekte

Een enkele keer ziek worden is normaal. Als een leerling vaker of langdurig ziek is, is dat reden tot zorg. De leerling kan namelijk achterraken door veel lesverzuim. Om dit tegen te gaan wordt een leerling bij de vierde ziekmelding in 12 weken of bij 7 aaneengesloten dagen ziek, naar de jeugdarts verwezen. Deze verwijzing loopt altijd vanuit de mentor, via de ondersteuningscoördinator naar de jeugdarts. Ook voordat dit aantal bereikt wordt zullen we contact zoeken met de ouder(s)/verzorger(s). Meer hierover is te vinden in de paragraaf 'Vaker ziek'.

5.3 Ziekte melden

Als een leerling ziek is geworden voor aanvang van de schooldag, moet de ouder dit voor negen uur telefonisch, per Email of via Magister aan school melden. De leerling wordt alleen voor die dag ziek gemeld. In Magister wordt de melding BZ (briefje ziekte) gezet. Is de leerling eenmaal weer beter, wordt dit de dag voor dat de leerling weer begint op school gemeld. Dat kan via Magister, of telefonisch.. Als school weten we namelijk niet of de leerling nog ziek is, of al beter is, maar niet naar school komt. Drie dagen aaneengesloten ongeoorloofd verzuim moet door ons gemeld worden aan leerplicht via DUO. Het is daarom bij een ziekte die wat langer duurt belangrijk dat ouders regelmatig doorgeven dat de leerling nog ziek is, en dat de mentor en ouders regelmatig contact hebben.

Als de leerling ziek wordt onder schooltijd, moet deze naar de verzuimcoördinator gaan. De verzuimcoördinator bepaalt of de leerling ziek genoeg is om naar huis te mogen gaan. Pas nadat ook de ouders toestemming hebben gegeven (VC belt naar huis of heeft gezien dat leerling zelf contact heeft gehad met ouders), mag de leerling naar huis. Als de leerling zelfstandig naar huis gaat, zonder deze procedure te volgen, kan dit als ongeoorloofd

verzuim gezien worden. Als de leerling de volgende dag nog ziek is, gaat de procedure verder als hierboven beschreven.

5.4 Vaker ziek

Gemiddeld gezien is twee keer ziek zijn per jaar normaal. Aangezien het een gemiddelde is, houdt dit geen rekening met individuele verschillen. Waar de ene persoon juist nooit ziek is, is het voor een ander heel normaal om vaker ziek te zijn. Toch vinden we het belangrijk om al in een vroeg stadium contact te zoeken met de ouders. Deels om onze bezorgdheid te uiten, maar ook om na te gaan of er mogelijke achterliggende oorzaken zijn waardoor de leerling regelmatig ziek zal zijn. Juist als deze oorzaken aan het licht komen, kunnen we onze begeleiding van de leerling zodanig aanpassen, dat de leerling hier optimaal profijt van heeft. Voor het contact met de leerling en ouders hebben we een leidraad opgesteld. Waar nodig zullen we van deze leidraad afwijken. Dit zal vooral zijn als er al veel in de logboeken van Magister staat over achterliggende oorzaken. In de leidraad wordt naast het aantal ziekteperiodes ook gesproken over het aantal uren ziek. Dit is omdat het nagaan van het aantal uren voor ons veel eenvoudiger is dan het aantal ziekteperiodes. Het aantal uren kan dan gebruikt worden als eerste indicatie.

Na 3 ziekteperiodes (of meer dan 25 uren ziek) in een schooljaar stuurt de verzuimcoördinator een mail of brief naar de ouders ter attentie en om na te gaan of er achterliggende oorzaken aanwezig zijn.

Na vier ziekteperiodes (of meer dan 40 uren ziek) neemt de mentor telefonisch contact op met de ouders.

Na vijf ziekteperiodes (of meer dan 55 uren ziek) worden de leerling en ouders door de mentor uitgenodigd voor een frequent verzuimgesprek.

Na zes ziekteperiodes (of meer dan 70 uren ziek) wordt de leerling aangemeld bij de jeugdarts. De aanmelding loopt, vanuit de mentor, via de ondersteuningscoördinator naar de jeugdarts.

In overleg met de leerplichtconsulent hanteren wij in elk geval een grens van 70 ziekte uren, waarna wij de leerling aanmelden bij de jeugdarts. De aanmelding loopt, vanuit de mentor, via de ondersteuningscoördinator naar de jeugdarts.

Zie ook de infographic 'Ziekteverzuim' in de bijlage voor praktische gang van zaken.

5.5 Tandarts, orthodontist, arts bezoek, etc.

Ouders en leerlingen moeten afspraken met de tandarts, dokter, etc. zoveel mogelijk plannen op momenten dat de leerling geen les heeft. Voor afspraken in het ziekenhuis, bij de orthodontist en de fysiotherapeut zal dit echter niet altijd lukken.

Als een leerling vaak lessen mist vanwege een afspraak, moet de mentor contact met de ouders op nemen om te bespreken of er geen andere mogelijkheid is.

Mocht een leerling opvallend vaak naar de huisarts gaan, kan dat aanleiding zijn om de leerling aan te melden bij de jeugdarts. De aanmelding loopt, vanuit de mentor, via de ondersteuningscoördinator naar de jeugdarts.

Mocht er duidelijke twijfel zijn over de echtheid van de afspraken (of ziekte), wordt dit gemeld bij leerplicht.

5.6 Toestemming voor bijzonder verlof

Bij uitzondering kan een leerling toestemming krijgen om naar bijzondere gelegenheden te gaan (zoals een bruiloft), of om eerder op vakantie te gaan. Deze toestemming kan alleen verleend worden door de schooldirectie of afdelingsleider. Een aanvraag voor bijzonder verlof moet altijd ruim van te voren en schriftelijk ingediend te worden. De schoolleiding of afdelingsleider neemt vervolgens een beslissing en brengt de ouders hiervan schriftelijk op de hoogte. Bij deze overweging gelden ten minste de wettelijke kaders voor bijzonder verlof van leerplichtige kinderen (zie onder andere <http://www.leerplicht.net>).

Formeel moet ook bij overlijden of begrafenis van een familielid of nabije kennis bijzonder verlof aangevraagd worden. Gezien de aard van de aanvraag en de korte termijn waarop de data hiervoor meestal bekend zijn, wordt dit met meer coulantie behandeld

Als het verzoek gehonoreerd wordt, zal in Magister voor de periode van het verlof de code SV (Speciaal verlof) gebruikt worden om het verlof te registreren. Als opmerking wordt hierbij de reden van afwezigheid vermeld.

Als het verzoek niet gehonoreerd wordt, moet de leerling gewoon op school te verschijnen. Als de leerling niet op school komt, wordt dit als luxe verzuim gezien. Hiervan maakt de verzuimcoördinator binnen 5 werkdagen een melding bij DUO. Meer over Leerplicht en luxeverzuim is te vinden in paragraaf 2.4.

5.7 Doorgeven van geoorloofd verzuim

Geoorloofd verzuim voor een afspraak moet van te voren doorgegeven te worden, doch uiterlijk 3 dagen na het verzuim. Dit kan met het formulier absentiemelding, telefonisch of per Email door een van de ouders. Als de reden van het verzuim te laat doorgegeven wordt, behoudt de school zich het recht voor de verzuimde uren als ongeoorloofd te zien. Bij verzuim tijdens PTA-toetsen gelden overigens strengere eisen, zie paragraaf 5.7.1.

Ziekte moet 's morgens voor 9.00 uur telefonisch gemeld worden. De ziekmelding geldt dan alleen voor die dag. Als de ziekte langer duurt dan de dag waarop gebeld is, is het wenselijk dat de ouders minimaal om de dag de ziekmelding herhalen. Als er nog dagen zijn die niet telefonisch bevestigd zijn, dan moet de leerling op de eerste schooldag dat deze weer beter is een formulier absentiemelding leerlingen inleveren, doch uiterlijk na 3 dagen. Als dit formulier te laat wordt ingeleverd, behoudt de school zich het recht voor de verzuimde uren als ongeoorloofd te zien.

Ook als een leerling aansluitend aan een doorgegeven ziektedag, drie dagen of langer afwezig is zonder bericht moeten wij dit, conform de leerplichtwet, melden aan het Regionaal Bureau Leerplichtzaken zoals beschreven in paragraaf 2.4.

Als er twijfel bestaat of de echtheid van het formulier absentiemelding leerlingen, het telefonisch contact of het Whatsapp/Emailcontact, zal de school naar de ouders bellen om dit te verifiëren. Daarnaast kan een afmelding steekproefsgewijs gecontroleerd worden.

Als een leerling zelf doorgeeft een afspraak te hebben, zal dit niet verwerkt worden in Magister. De docent zet de leerling op afwezig zodat er AZ (afwezig zonder bericht) in Magister komt te staan. De leerling zal hiervoor een formulier absentiemelding leerlingen moeten inleveren.

5.7.1 Verzuim en PTA-toetsen

Bij PTA-toetsen gelden strengere eisen dan hierboven besproken. Voor alle toetsen van VMBO leerjaar 4, de in het PTA opgenomen toetsen van VMBO leerjaar 3 en de toetsen in het MBO geldt dat voorafgaand aan de toets doorgegeven moet worden wat de reden van verzuim is. Wordt dit niet vooraf gedaan, dan vervalt het recht op inhalen.

5.8 Jeugdarts

De jeugdarts helpt primair een oplossing te vinden voor de negatieve gevolgen die lesuitval door ziekte kan hebben. Vanuit een medisch oogpunt bekijkt de jeugdarts wat voor de leerling haalbaar is en geeft hierover adviezen. Op deze manier hopen wij dat een leerling die vaker dan regulier ziek is, toch mee kan komen met de rest van de klas.

Daarnaast kan de jeugdarts ook een diagnosticerende rol hebben. Dit zal vooral het geval zijn als een leerling vaker dan regulier ziek is, maar er (nog) niets bekend is over een onderliggende oorzaak. De jeugdarts kan vervolgens adviezen geven aan de school, ouders en de leerling over de eventueel gevonden oorzaak. Uiteraard kan de jeugdarts ook tot de conclusie komen dat de leerling te gemakkelijk lessen verzuimt en niet of amper ziek te noemen was. In dit geval kunnen de uren die ten onrechte als ziekte bestempeld waren als ongeoorloofd verzuim gezien worden. Daarnaast kan de school hiervan melding doen bij leerplicht.

De school mag ten allen tijde de leerling aanmelden bij de jeugdarts. Toestemming van de ouders is hierbij niet nodig. Regulier worden de ouders hier echter bij betrokken. Als de jeugdarts medische gegevens wil opvragen van een leerling is echter wel expliciet toestemming van de ouders nodig. Hiervoor wordt een toestemmingsverklaring ter ondertekening aan ouders voorgelegd door de jeugdarts. Van een weigering gehoor te geven aan een oproep voor de jeugdarts moeten wij hiervan melding maken bij leerplicht.

De jeugdarts heeft een geheimhoudingsverklaring ten opzichte van de leerling. De jeugdarts mag dus niet zonder meer in details treden, en zal zich vooral in adviezen uiten. Informatie die school-gerelateerd is, wordt teruggekoppeld aan de ondersteuningscoördinator.

Bijlage 1 Magistercodes

Verzuimregistratie Magister

Codes die worden gebruikt op het Leerpark:

Absentiereden	Code	Geoorloofd?
Buitenschoolse activiteiten	AC	Ja
Afwezig zonder bericht	AZ	Nee
Begeleiding intern	BI	Ja
Bericht medisch	BM	Ja
Bericht tandarts/orthodontist	BT	Ja
Bericht ziekte	BZ	Ja
Digitale Les	DL	Ja
Geschorst	GE	Ja
Huiswerk vergeten	HV	Nee
Langdurig afwezig	LA	Ja
Leerling aanwezig in Oke klas	OK	Ja
Overig	OV	Ja
Pluspunt	PP	Ja
Presentie	PR	Ja
Aangepast rooster	RA	Ja
spijbelen afgehandeld	SA	Nee
Spijbelen	SP	Nee
Stage	ST	Ja
Te laat afgehandeld	TA	Nee
Te laat geoorloofd	TG	Ja
Te laat	TL	Nee
Vrijstelling	VR	Ja
Wangedrag	WG	Nee
Ziek naar huis	ZH	Nee
telefonisch ziekgemeld, bericht volgt	ZI	Nee
Ziek op stage	ZS	Ja
Speciaal verlof (goedgekeurd door afdl. Huwelijk, uitvaart, vakantie, examen auto/scooter)	SV	Ja
Werken buiten het lokaal	WL	Ja
Bericht Leerling	BL	Nee

LET OP: bij elk van deze meldingen een notitie maken bij opmerkingen, indien reden bekend.

Bijlage 2 kort overzicht

Melding DUO of team VSV bij ongeoorloofd verzuim (1 te laatmelding wordt gezien als 1 uur ongeoorloofd verzuim)

16 uur of meer per 4 schoolweken	Melding bij DUO (of team VSV bij 18+) signaleren door verzuimcoördinator en brief 1 (alleen voor MBO-studenten) laten verzenden
3 aaneengesloten schooldagen	Melding DUO signaleren door verzuimcoördinator (niet voor MBO)

Preventief gesprek met de leerplichtconsulent (of team VSV) bij ongeoorloofd verzuim (1 te laatmelding wordt gezien als 1 uur ongeoorloofd verzuim)

8 uur of meer per 4 schoolweken	Preventief gesprek plannen door verzuimcoördinator
12 uur of meer in 8 schoolweken aaneengesloten schooldagen	Preventief gesprek plannen door verzuimcoördinator
14 uur of meer in 12 schoolweken aaneengesloten schooldagen	Preventief gesprek plannen door verzuimcoördinator

Acties bij Ongeoorloofd verzuim (1 te laatmelding wordt gezien als 1 uur ongeoorloofd verzuim)

6 keer in het schooljaar	Waarschuwing door verzuimcoördinator en berichtgeving aan ouders, mentor, ondersteuningscoördinator en afdelingsleider
10 keer in het schooljaar	Verzuimcoördinator informeert afdelingsleider, ouders en afdelingsleider en zorgt er voor dat de afdelingsleider een gesprek met de ouders voert
16 keer in het schooljaar	Verzuimcoördinator maakt melding bij DUO. MBO: Brief 1 kan worden verzonden.

2e keer 16 uur of meer per 4 schoolweken of signalen waaruit blijkt dat de leerling zich niet aan de gemaakte afspraken houdt	Verzuimcoördinator maakt melding bij DUO. MBO: brief 2 kan worden verzonden.
3e keer 16 uur of meer per 4 schoolweken of signalen waaruit blijkt dat de leerling zich niet aan de gemaakte afspraken houdt.	Verzuimcoördinator maakt melding bij DUO. MBO: brief 3 kan worden verzonden.

ZIEKTEVERZUIM

AANPAK ZIEKTEVERZUIM



Bijlage 3 Absentiebrieftje VMBO en MBO

ABSENTIEMELDING LEERLINGEN

Geachte ouder / verzorger,

Om ongeoorloofd verzuim door leerlingen te voorkomen, vragen wij u het onderstaand formulier in te vullen en mee te geven aan uw kind.

Aanvraag verlof

Als het verlof vooraf bekend is (bijv. afspraak tandarts, huisarts enz.) dit briefje ingevuld inleveren bij de conciërge.

Afwezigheid

Bij afwezigheid (bijv. ziekte) van de leerling belt de ouder/verzorger de school voor **09.00 uur. Tel: 026 362 91 52**

Wanneer de leerling weer op school is levert hij/zij dit briefje, voorzien van uw handtekening, in bij de conciërge.

Naam Leerling : _____ **klas:** _____

Aanvraag verlof:

- Bezoek dokter
- Bezoek tandarts
- Anders, namelijk :

Voor de datum: _____ Van _____ uur tot _____ uur

Melding Afwezigheid:

- Mijn zoon / dochter is wegens _____ afwezig geweest

Van: datum: _____ tot en met datum: _____

Handtekening ouder/verzorger

Handtekening voor akkoord:

(mentor / afdelingsleider)